

# Giulia Borsato

---

Data di nascita:  
26/09/1973

Stato civile:  
Nubile (no figli)

Residente:  
Via del Capitello 16  
31020 Villorba

Cell. +39 340 2157085  
e-mail:  
[giulia\\_borsato@hotmail.com](mailto:giulia_borsato@hotmail.com)  
[giuliaborsato@gmail.com](mailto:giuliaborsato@gmail.com)  
[admin@giuliaborsato.it](mailto:admin@giuliaborsato.it)  
e-mail pec:  
[giuliaborsato@pec.it](mailto:giuliaborsato@pec.it)

## Esperienze professionali



### Da giugno 2014 ad oggi

Treviso/Padova

#### Consulenze Grafica & Marketing, Siti Web (WP) - Hosting

- Dal 2018: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Cte Montello. Realizzazione e preparazione grafica sito.
- Dal 2018: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: ScuderiaB19. Realizzazione e preparazione grafica sito.
- Dal 2018: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Studio Demarco Associati. Realizzazione e preparazione grafica sito.
- Dal 2015: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Fise Veneto. Realizzazione e preparazione grafica sito. Collaborazione continuativa.
- Dal 2017: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Quadrifoglio. Collaborazione continuativa.
- Dal 2016: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Horse Club Catajo. Realizzazione e preparazione grafica sito.
- Dal 2015: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: GATEAUX Srl Treviso Realizzazione grafica di Loghi dell'azienda e preparazione grafica, aggiornamento e ottimizzazione del sito.
- Dal 2014: Consulenza Grafica Marketing e gestione e Sito per: Villa di Campocroce. Realizzazione grafica di dell'azienda e preparazione grafica, aggiornamento e ottimizzazione del sito.
- 

---

### Dal luglio 2016 ad oggi

Santa Maria di Sala

#### Istruttore Federale di Equitazione ½ giornata

- Insegnamento dell'equitazione a scuola bimbi dai 6 ai 14 anni
- 

---

### Dal maggio 2018 a febbraio 2020

Treviso

#### Consulenza gestionale ½ giornata

- Consulenza Contabile: contabilità gestionale srl sportiva.
- Registrazione prima nota. Registrazione buste paga. Banca, Cassa, assestamenti, ammortamenti, etc. etc. fino alla documentazione di bilancio.
- 

---

### Dal ottobre 2015 a dicembre 2016

Treviso

#### Consulenze Abbigliamento Moda / Grafica

- 2016: Consulenza Stilistica: supporto alla Stilista per linea CAPOGIRO. Realizzazione grafica di alcuni bozzetti di pigiami e coordinati.
- 2016: Consulenza Stilistica: supporto alla Stilista per linea EQUILINE. Realizzazione grafica di alcuni bozzetti giacche & Pantaloni e coordinati.
- 2016: Consulenza Grafica: supporto alla Stilista per linea OLIMPIAS. Realizzazione grafica di progetti packaging e coordinati.
- 

---

### Da novembre 2014 a marzo 2015

Treviso (Cornuda)

#### Product Manager il marchio "Di Maestro" della Siretessile Srl

- Gestione produzione: Sono entrata a produzione inoltrata, ho seguito tutti i rientri di produzione e controllato la qualità del prodotto.
- Gestione del Campionario: mi è stato richiesto di coadiuvare la responsabile prodotto della linea uomo a

creare un campionario Donna coordinato con l'immagine della collezione maschile. Ho collaborato a disegnare e coordinare l'immagine ed ho seguito tutta la gestione dei costi di Campionario e dei pricing di vendita.

- Programmazione Software Gestionale: In questi mesi di collaborazione, riscontrando la totale assenza di una gestione digitale della produzione, mi sono messa a disposizione per programmare il gestionale di nome 2000 presente in azienda. Ho portato il sistema ad essere autonomo nell'esplosione dei fabbisogni e nell'interrogazione delle giacenze a magazzino.
- Purtroppo, per scelte aziendali, la produzione delle Linee è stata interrotta. Quindi la comune scelta di non proseguire la collaborazione con la suddetta.

---

### **Da ottobre 2013 a maggio 2018**

**Treviso (Villorba)**

#### **Amministratore Centro Equestre Fontane SSDaRL**

- Gestione Amministrativa: Amministrazione, segreteria, contabilità e marketing di un Centro Equestre in zona di Villorba (Treviso).
- Autorizzazione a Montare F.I.S.E. di I° grado per le discipline di Salto Ostacoli e Completo e Dressage.
- 25 anni di esperienza sportiva, di cui 5 a livello agonistico.
- Istruttore di Base, seguivo in collaborazione con altri due istruttori, l'attività sportiva delle piccole leve del centro equestre. Contribuisco all'organizzazione dei centri estivi e sostituisco gli istruttori durante i concorsi.

---

### **Da giugno a ottobre 2013**

**Mantova / Milano**

#### **Consulente Grafica & Marketing, Siti**

- Giugno/Luglio 2013: Consulenza Marketing: per T.O. South Discovery Travel di Mantova. Realizzazione del nuovo Marchio e del sito commerciale. Impostazione del Catalogo e del materiale di impostazione pubblicitaria rivolto alle agenzie di viaggio.
- Luglio/Ottobre 2013: Consulenza Marketing: per T.O. Malaika di Milano. Realizzazione grafica di alcuni Loghi dell'azienda e preparazione grafica per siti corrispondenti ai marchi realizzati.

---

### **Da novembre 2012 a maggio 2013 Orh Tour S.p.A.**

**Treviso / Milano**

#### **Responsabile Rete Vendita e Marketing specifico (non più socio)**

##### **Per i marchi My Africa / Un altro sole / Albatour / My Son**

- Responsabile Vendite Italia: rivolta alle Agenzie di Viaggio e ai Network.
- Preparazione contratti di Agenzia e Network: in collaborazione con la Direzione Commerciale per le strategie e con lo studio legale interno e l'amministrazione in relazione alle condizioni offerte.
- Controllo Vendite: monitoraggio ed analisi dei fatturati.
- Gestione della rete commerciale: 7 Promotori suddivisi nelle maggiori aree di interesse. Controllo Fatturazione, Visite, andamento e gradimento.
- Coordinamento delle azioni commerciali a sistema gestionale: programmazione del software gestionale al fine di automatizzare i progetti e le incentivazioni (sconti e provvigioni).
- Gestione del processo di stampa cataloghi: ricerca e contatto i fornitori, preventivazione, avvio di stampa. Organizzazione del magazzino esterno e gestione delle spedizioni cataloghi rivolti a Trade, Rete Vendita e Eventi (Fiere). Studio per realizzazione progetto spedizioni/web: automatizzazione della gestione spedizioni tramite programma collegato ai siti web del gruppo.
- Gestione Fiere ed Eventi: dai documenti di iscrizione all'organizzazione dello stand, curando la realizzazione della grafica riprendendo il life style dei cataloghi impostato dall'agenzia di comunicazione gestita in outsourcing.
- Gestione di configurazione del sistema di posta elettronica: (in collaborazione con l'IT). Programmazione e gestione di indirizzamento mail e filtri di posta collegato alle cartelle pubbliche comuni che servivano al lavoro di tutto il booking e dei reparti operativi, tutto in funzione delle politiche commerciali.
- Progettazione e realizzazione del Web Booking: prenotazione online dei prodotti commercializzati, curandone anche il caricamento (se necessario): - 1° step rivolto al b2b (Trade ed agenzie di Viaggio) - 2° step rivolto al b2c, (consumer finale).

---

### **Da settembre 2007 al 2012 Staff&Co. s.r.l.**

**Treviso / Milano**

#### **Socio minoritario (Marketing, IT manager e supporto alla rete vendita)**

##### **Per i marchi My Africa / My Son**

- Coordinamento Rete Vendita: Preparazione statistiche dal sistema di fatturato (partito/prenotato). Preparazione delle strategie commerciali (contratti ed incentivazioni), sia rivolte alle agenzie/Network, sia

rivolte alla rete commerciale, in collaborazione con il responsabile Vendite esterno. (2008-2012).

- Preparazione contratti di Agenzia e Network: in collaborazione con il Responsabile Commerciale esterno e con l'amministrazione e lo studio legale interno e l'amministrazione in relazione alle condizioni offerte.
- Controllo Vendite: monitoraggio ed analisi dei fatturati da consegnare al Responsabile Commerciale esterno.
- Coordinamento delle azioni commerciali a sistema gestionale: programmazione del software gestionale al fine di automatizzare i progetti e le incentivazioni (sconti e provvigioni).
- Gestione Fiere ed Eventi: dai documenti di iscrizione all'organizzazione dello stand, curando la realizzazione della grafica riprendendo il life style dei cataloghi.
- Gestione e realizzazione grafica della pubblicità: Realizzazione cataloghi (2008-2009).
- Gestione del processo di stampa cataloghi: ricerca e contatto i fornitori, preventivazione, avvio di stampa. Organizzazione del magazzino esterno e gestione delle spedizioni cataloghi rivolti a Trade, Rete Vendita e Eventi (Fiere).
- Approvvigionamento, produzione e realizzazione materiali di immagine: abbigliamento – cartellini bagaglio – gadget - packaging. (anni 2008-2011).
- Gestione siti internet aziendali: 'aggiornamento e progettazione grafica, (coadiuvata da fornitore esterno di prodotti web. (2008-2012).
- Programmazione del sistema operativo di prenotazione: (causa assenza per maternità della persona di riferimento): caricamento prodotto sistema; sviluppo gestionale di prenotazione, formazione del booking e all'help desk. (2010-2011)
- Inizio Progettazione del Web Booking: prenotazione online dei prodotti commercializzati, curandone anche il caricamento (se necessario): - 1° step rivolto al b2b (Trade ed agenzie di Viaggio) - 2° step rivolto al b2c, (consumer finale). (2011)
- Gestione servizi generali: punto di riferimento e problem solving strategico. Gestione fornitori dei servizi IT, telefonia, controllo costi e contratti. (2011-2012)

---

### **Da marzo ad agosto 2007 Viaggiland S.r.l.**

**Treviso**

#### **Responsabile Marketing ed Eventi**

- Gestione Fiere ed eventi: Fiere, Workshop e Roadshow presso i maggiori bacini italiani ove il T.O. gestiva le partenze dai principali APT. Organizzazione dai 5 ai 15 eventi a stagione, rivolti agli agenti di viaggio. Presentazione delle destinazioni, Supporto alla vendita. Selezione location, attività di segreteria, creazione e produzione dei materiali di promozione.

---

### **Dal 2007 al 2010**

**Treviso**

#### **Consulenze stilistiche rivolte all'abbigliamento, grafiche e di gestione**

- Consulente stile abbigliamento: (Tra i clienti seguiti Caterina Zangrando Jewellery) realizzazione collezione abbigliamento bimbo.
- La collezione presentata al Pitty Bimbo nello stesso luglio 2007 e consegnata nei negozi ad Ottobre 2007. Per questo progetto ho seguito la realizzazione dei disegni, la produzione del campionario, coadiuvato la produzione dello stesso ed in seguito la produzione della collezione.

---

### **2003-2007 Borsato Fashion Group S.r.l.**

**Treviso / Milano**

#### **L'azienda di famiglia è passata nella totale gestione dei figli.**

- Amministratore Unico: Ruolo di Product Manager. La società è stata suddivisa in due aree: la commerciale gestita da altra parte familiare e la produttiva, gestita dalla sottoscritta. La gestione persegue le medesime caratteristiche definite tra il 1998 ed il 2003.3
- 2003-2007 Product & Sales Manager: responsabile di tutto il ciclo del campionario e della produzione, con il supporto di 8 persone suddivise tra i vari reparti: modellistica & prototipa, acquisti, commesse, magazzino, spedizioni.

---

### **1997-2003 Mario Borsato S.r.l.**

**Treviso / Milano**

#### **Presso l'azienda di famiglia attiva nel campo della produzione e vendita di abbigliamento Donna di tipo Sartoriale - Couture con omonimo Marchio.**

- 1997-2000 Socio minoritario al 10%.: Supporto in campionario e produzione: Ho affrontato la gavetta lavorando attivamente in quasi tutti i reparti. Stile, Sartoria, Magazzino distribuzione, Magazzino Spedizioni, Ufficio Produzione.
- Affiancamento allo stilista: apprendimento e conoscenza di materiali ed accessori, partecipazione a fiere di settore e preparazione della campagna vendite.
- 2000-2003 Product & Sales Manager.

- Programmazione del software gestionale: organizzazione della produzione di abbigliamento. Caricamento materiali (costi e prezzi), distinte basi (fabbisogni), generazione listini di Vendita e gestione commerciale di rivolta ai prezzi.
- Caricamento ordini e generazione fabbisogni: gestione degli acquisti e commesse di produzione per la preparazione ai laboratori.
- Ricerca materiali, coordinamento campionario: al quale apportavo collaborazione anche stilistica (6 mesi di apprendimento come Modellista per imparare la costruzione dei capi).
- Caricamento distinte basi, generazione listini e pricing e strategie di vendita.
- Coordinamento con il reparto commerciale: supporto tecnico durante la campagna vendite, monitoraggio budget clienti, presso Show Room di Milano.
- Caricamento ordini e generazione fabbisogni: gestione degli acquisti e commesse di produzione, ricerca laboratori, messa in produzione (commesse di lavoro), controllo qualità e supervisione tempi di produzione e spedizione.
- 

**1996–1997**

**Prizzon Arredamenti S.p.A.**

**Treviso**

**Stage part-time con azienda produttrice arredi per negozi/bar/ristoranti**

- Disegnatore progettista cad e mano libera.
- 

**Istruzione**

**1987–1992**

**Liceo Artistico statale**

**Treviso**

- Diploma sezione Architettura

**1992–2005**

**Università di Architettura IUAV**

**Venezia**

- Storia e Conservazione dei Beni Culturali.  
Esami sostenuti 19 su 27, non terminata per passaggio di facoltà.

**2005–2008**

**Università di Architettura IUAV**

**Venezia**

- Design della Moda, 60°ma si 1000 esaminandi.  
Esami sostenuti 5 su 21, non terminata causa lavoro.

**1996**

**Istituti Callegari**

**Treviso**

**Corso di arredamento di interni**

- Seguìto esclusivamente per scopi universitari, il quale mi diede la possibilità di conseguire appunto lo stage di 2 mesi presso la Prizzon Arredamento e cominciare ad entrare nella realtà del **lavoro**.
- 

**Lingue**

- **Francese**: scritto scolastico, parlato sufficiente.
- **Spagnolo**: parlato base.
- **Inglese** : scritto insufficiente, parlato insufficiente (seguo lezioni private).
- 

**Interessi e Capacità**

- Ottima conoscenza uso computer, programmi grafici: Autocad It, Archicad, Adobe: Illustrator, Photoshop; In design.
- Programmi gestionali utilizzati: wsai (wcom) e 2000 access per abbigliamento, Aves net (gestionale turistico) dalla programmazione alla prenotazione.
- Wordpress per costruzione e gestione Siti
- Buona attitudine al disegno grafico manuale e digitale, architettonico e figurato.
- Passioni: fotografia ed i viaggi
- Sport: Equitazione (insegno a tutt'oggi)  
Tennis: 7 anni nella categoria NC, dilettanti, iscritta F.I.T.

**In riferimento al GDPR**

Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D.Lgs. 101/2018, o regolamento UE n. 2016/679. Autorizzo al trattamento dei dati personali.